



Notas a los Estados Financieros Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019 (Miles de Pesos)

INTRODUCCIÓN

De conformidad al artículo 46, fracción I, inciso g) y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, primordialmente en el capítulo VII de los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal, del Manual de Contabilidad Gubernamental, se presentan las notas a los estados financieros al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, con los siguientes apartados:

VII. Notas de Desglose
VIII.Notas de Memoria (cuentas de orden)
IX. Notas de Gestión Administrativa

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particulares.

I.- NOTAS DE DESGLOSE NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA ACTIVO ACTIVO CIRCULANTE

Efectivo y Equivalentes:

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, este rubro se compone como se muestra a continuación:

July 1







Concepto	2020	2019
Bancos/Tesorería		
Cuenta HSBC 4045746369 Estatal Cuenta HSBC 4045746377 Propio	351 77	387 1,350
Total	428	1,737

Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

Concentra los derechos a favor del DIF Tulum por gastos a comprobar, deudores diversos, así como cualquier adeudo de naturaleza análoga, el importe de estos conceptos en el ejercicio 2020 asciende a la cantidad de \$5,106 miles de pesos.

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, este rubro se compone como se muestra a continuación:

Concepto	2020	2019	
Deudores diversos por cobrar a corto plazo	5,106	505	
Total	5,106	235	

EUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO Jentas por cobrar a Corto Plazo	5,10
	5,0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	5,0
asto pendiente de comprobar	
Beatriz Efigenia Barragán Sánchez	
Priscila Vianey Rosas Loya	
Claudia Esther Moguel Riveroll	
Yesly Gabriela Sansores Castro	
Genny Yasmín Maza Sánchez	
Elena Stepanenko Gutiérrez	
Gloria Elva Balam Chan	
Leydi Selene Caballero Suarez	
Rosalina Estrada Ramírez	
Alejandro Jesús Góngora González	
Otros	
udores Diversos	
María Teresa Arana Sánchez	
Yesly Gabriela Sansores Castro	
Digicentro SA de CV	









Derechos a Recibir Bienes o Servicios

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, este rubro se compone por el concepto de depósito en garantía de arrendamiento, como se muestra a continuación:

Concepto	2020	2019
Otros derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo		
Jorge García Vázquez	5	5
Total	5	5

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

El DIF Tulum no tiene bienes disponibles para su transformación o consumo (inventarios).

The second second

Inversiones Financieras

El DIF Tulum al 31 de diciembre del 2020 no realizó inversiones financieras



ACTIVO NO CIRCULANTE

Bienes Muebles

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, este rubro se compone como se muestra a continuación:

Concepto	2020	2019
Mobiliario y equipo de administración	881	535
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	134	134
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	13	13
Vehículos y equipos de transporte	36	0
Maquinaria, otros equipos y herramientas	353	307
Activos biológicos	16	16
Total	1,433	1,005
		-/00







Activos Intangibles

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, este rubro se compone como se muestra a continuación:

C	Concepto	2020	2019
Software		15	15
Total		15	15

Depreciación, deterioro y amortización

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, la depreciación, deterioro y amortización acumulada se muestra a continuación:

Concepto	2020	2019	
Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	835	662	
Deterioro Acumulado de Activos Biológicos	16	16	
Amortización Acumulada de Activos Intangibles	15	15	
Total	866	693	

La depreciación de diciembre 2020 y la acumulada se muestran en la siguiente tabla:

Concepto	Depreciación diciembre 2020	Depreciación Acumulada	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	96	477	
Muebles de Oficina y Estantería	26	88	
Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	0	13	
Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	70	322	
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	0	54	
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	27	108	
Equipos y Aparatos Audiovisuales	7	21	
Cámaras Fotográficas y de Video	19	61	
Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	1	26	
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0	13	
Instrumental Médico y de Laboratorio	0	13	
EQUIPO DE TRANSPORTE	5	5	
Otros equipos de transporte	5	5	
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	45	231	
Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración industrial y comercial	45	215	
Equipo de Comunicación y Telecomunicación	0	16	
ACTIVOS INTANGIBLES	0	15	
Software	0	15	
ACTIVOS BIOLÓGICOS	0	16	
Equinos	0	16	
TOTAL	173	865	











A la fecha 31 diciembre 2020 y 31 de diciembre 2019, la depreciación, deterioro y amortización afecto al ejercicio por un importe de \$173 respectivamente con cifras en miles de pesos.

PASIVO

Cuentas por pagar a corto plazo

Al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019, este rubro se compone como se muestra a continuación:

1	V	
	V	
1	8	
1	\$	
P	A	1

Concepto	2020	2019
Proveedores por Pagar a Corto Plazo	307	123
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	2	2
Total	309	125



PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	307	
CD Mer SA de CV	66	
Nancy Chan Pech	2	
Rubén Alejandro Maya Ku	36	
María Loida Tun Choc	131	(
Ruth Suni Arely Maldonado Chuc	72	



NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

La composición de los mismos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y ejercicio 2019 se presenta en el siguiente cuadro:

	2020		2019	
INGRESOS	SALDO ACUMULADO	%	SALDO ACUMULADO	%
Ingresos de la gestión	1,194	19.27%	2,780	58.44%
Participaciones, aportaciones, transferencias, Asignaciones, subsidios y otras ayudas.	5,000	80.70%	1,950	40.99%
Otros ingresos y beneficios	2	0.03%	27	0.57%
Total	6,196	100%	4,757	100%





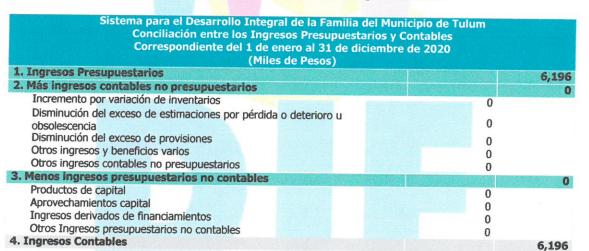
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

La composición de los gastos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y ejercicio 2019 se presenta en el siguiente cuadro:

	2020	2020 2		2019	
EGRESOS	SALDO ACUMULADO	%	SALDO ACUMULADO	%	
Gastos de funcionamiento	2,280	78,38%	2,606	75.27%	
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras		, 0.00,0	2,000	13.2170	
ayudas	456	15.67%	733	21.17%	
Otros gastos y perdidas extraordinarias	173	5.95%	123	3.55%	
Total	2,909	100%	2,861	100%	



Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables









Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

1. Total de egresos (presupuestarios)		3,164
2. Menos egresos presupuestarios no contables		428
Mobiliario y equipo de administración	346	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	0	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	0	
Vehículos y equipo de transporte	36	
Equipo de defensa y seguridad	0	
Maquinaria, otros equipos y herramientas	46	
Activos biológicos	0	
Bienes inmuebles	0	
Activos intangibles	0	
Obra pública en bienes propios	. 0	
Acciones y participaciones de capital	0	
Compra de títulos y valores	0	
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	. 0	
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	0	
Amortización de la deuda publica	0	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	0	
Otros Egresos Presupuestales no Contables	0	
. Más gastos contables no presupuestales		173
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones Provisiones	173	
Disminución de inventarios	0	
The state of the s	0	
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u	0	
obsolescencia	U	
Aumento por insuficiencia de provisiones Otros Gastos	0	
	0	
Otros Gastos Contables no Presupuestales	0	
. Total de Gasto Contable		2,909

-





OTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO.

Las cuentas que afectaron la Hacienda Pública/Patrimonio, se desglosan como sigue:

Concepto	2019
Saldos al inicio del año fiscal 2019	1,051
Resultados de ejercicios 2019 y anteriores	1,295
Hacienda pública/patrimonio generado al 31 de diciembre de 2019	2,346
Rectificaciones a Resultados de Ejercicios Anteriores	1
Saldos al 31 de diciembre de 2019	2,347

Concepto	Importe	
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto 2019		103
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto 2019		2,347
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto		
2019		0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final 2019	1000	2,450
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto 2020		0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto 2020		3,286
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto 2020		0
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final 2020		5,736

NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Los conceptos que afectaron el Estado de Flujo de Efectivo, se desglosan como sigue:

Concepto	2020
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	-957
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-352
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-1,309
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	1,738
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	429











II.- NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Atendiendo alo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, para efectos del registro y control, el Consejo Nacional de Armonización Contable ha determinado cuentas de orden contables y presupuestarias, mismas que se presentan en el plan de cuentas emitido.

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afectan o modifican el Estado de Situación Financiera del Ente Público, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.



Las cuentas que se pueden manejar para efectos de este documento son las siguientes:



- > Valores
- > Emisión de obligaciones
- > Avales y garantías
- > Juicios
- Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
- > Bienes concesionados o en comodato

Presupuestarias:







- Cuentas de ingresos
- > Cuentas de egresos

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE INGRESOS

Estas cuentas se dividen en cinco rubros que indican los ciclos o tiempos de afectación de los Ingresos:

- Ley de Ingresos Estimada
- Ley de Ingresos por Ejecutar
- Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
- Ley de Ingresos Devengada
- Ley de Ingresos Recaudada

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE EGRESOS:

Estas cuentas se dividen en siete rubros que indican los ciclos o tiempos de afectación de los Egresos:

- Presupuestos de Egresos Aprobado
- Presupuesto de Egresos por Ejercer
- Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
- Presupuesto de Egresos Comprometido
- Presupuesto de Egresos Devengado
- Presupuesto de Egresos Ejercido
- Presupuesto de Egresos Pagado











Al 31 de diciembre de 2020, los saldos de las cuentas de orden presupuestales de ingresos son los siguientes:

Cuentas de Orden Presupuestales devengado

Cuentas de Ingresos

Concepto	2020
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios	1,196
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	5,000
Total	6,196

THE STATE OF THE S

Cuentas de Egresos

Concepto	2020
Servicios Personales	0
Materiales y Suministros	1,653
Servicios Generales	627 -
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	456
Bienes Muebles e Inmuebles	428
Inversión Pública	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0
Participaciones y Aportaciones	0 .
Deuda Pública	0
Total	3,164

III.- NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

AUTORIZACIÓN E HISTORIA

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, se crea por acuerdo del Ayuntamiento Constitucional el día 17 de abril de 2009, publicado en el Periódico Oficial de fecha 23 de abril de 2009 Tomo I, Número 33 Extraordinario, Séptima Época, como Organismo Público Descentralizado de la





Administración Municipal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, vinculado con los Sistemas Nacionales y Estatales para el Desarrollo Integral de la Familia.

ORGANIZACIÓN Y OBJETO

K) Objeto Social:

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, tiene por objeto:

- THE WAR
- Garantizar las igualdades entre los ciudadanos de este Municipio, fortaleciendo los programas que esta Institución desarrolla en bien de la población más vulnerable y desprotegida, especialmente a los niños, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes.



 Promover el bienestar social tanto en forma directa como coordinada con los otros Sistemas Municipales DIF de nuestro Estado, servicios de asistencia social, con apoyo en las normas que dicta la Secretaría de Salud y Asistencia, el Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia, así como los del propio Estado, que indican en la materia.



 Encargarse de la asistencia, prevención y atención de la violencia intrafamiliar, en los términos de lo establecido en la Ley de Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar del Estado de Quintana Roo, Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de Quintana Roo y demás leyes aplicables a la materia.





- Impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez Tulumnense.
- Fomentar la educación, que propicie la integración social; así como las actividades socioculturales y deportivas que beneficien a la familia.

Órganos del Sistema:

Para los efectos legales, el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, estará integrado por un Patronato, una Junta Directiva y la Dirección del Sistema.

L) Principal Actividad:

Proporcionar servicios de asistencia social, entre la población del Municipio de Tulum, tendientes a lograr el desarrollo integral de los individuos, la familia y la comunidad.

M) Ejercicio Fiscal:

El ejercicio fiscal actual comprende del 1ro. De enero al 31 de diciembre de 2020.

N) Régimen Jurídico:

Por ser un ente público Paramunicipal, no es contribuyente del Impuesto Sobre la Renta (ISR), al estar contemplada dentro del Título III de la Ley de ISR denominado del Régimen de las personas morales con fines no lucrativos











y no está obligado al pago de la Participación de los Trabajadores en la Utilidades (PTU).

O) Consideraciones Fiscales:

Impuesto sobre la Renta: El Ente Público no es contribuyente de este impuesto, toda vez que se encuentre enmarcada en el artículo 79 y 86 de la Ley del Impuesto sobre la Renta en vigor, teniendo solo la obligación de retener y enterar el impuesto y exigir la documentación que reúna los requisitos fiscales cuando hagan pagos a terceros y estén obligados a ellos en términos de Ley.

A MARKAN STATES

-

Impuesto al Valor Agregado: El Ente Público no es contribuyente de este impuesto conforme lo establecido en el artículo 15, fracción XV de la Ley del Impuestos al Valor Agregado ya que están exentos los servicios que presten los organismos descentralizados de la administración pública federal o del Distrito Federal, o de los Gobiernos Municipales o Estatales.



Asimismo, tampoco está obligado a efectuar la retención al valor agregado, cuando adquieran bienes, los usen o gocen temporalmente o reciban servicio, de personas físicas, o de residentes en el extranjero sin establecimiento permanente en el país o reciban servicios de autotransporte terrestre de bienes prestados por personas morales según el artículo 3, tercer párrafo de la Ley del Impuesto al Valor Agregado.





El DIF Tulum, entre las obligaciones fiscales tiene las siguientes contribuciones que esté obligado a pagar o retener:

- Presentar la declaración y pago provisional mensual de retenciones del Impuesto Sobre la Renta (ISR) por sueldos y salarios.
- Presentar la declaración anual donde se informe sobre las retenciones de los trabajadores que recibieron sueldos y salarios y trabajadores asimilados a salarios.
- Presentar la declaración y pago provisional mensual del ISR por las retenciones realizadas a los trabajadores asimilados a salarios.
- Presentar la declaración informativa anual de Subsidio para el Empleo.
- Pago de las retenciones efectuadas de los arrendamientos



B

BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

En cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), los estados financieros al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019 del DIF Tulum se presentan comparativos, y han sido elaborados bajos dicha normatividad, así como en apego a la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Quintana Roo, de los ejercicios fiscales de 2020 y 2019.

Las políticas contables, se fundamentan en los postulados básicos de contabilidad gubernamental que configuran el sistema de contabilidad, teniendo incidencia en la







Identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transformaciones, transacciones y otros eventos que afectan el ente público.

Los postulados básicos de contabilidad gubernamental adoptados son los aprobados por el Consejo Nacional de Armonización Contable, y se enlistan a continuación:

POSTULADOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- Sustancia económica
- Entes públicos
- Existencia permanente
- Revelación suficiente
- Importancia relativa
- Registro e integración presupuestaria
- Consolidación de la información financiera
- Devengo contable
- Valuación
- Dualidad económica
- Consistencia

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2020 y al 31 de diciembre de 2019 están presentados en miles de pesos mexicanos.











POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

Bienes Muebles: Las adquisiciones se registran en el activo no circulante a su costo original de inversión, y los gastos de mantenimiento y reparación de éstos se aplican a resultados conforme se incurren.

Liquidación o Indemnización al Personal por Retiro o Separación: Las liquidaciones por indemnizaciones se aplican a resultados en el momento en que estos eventos ocurren y se efectúa el pago.

Patrimonio: Se integra por:

- Los bienes muebles e inmuebles y demás activos que por cualquierconcepto legal adquiera o reciba para la consecución de sus fines.
- Los beneficios que obtenga de su propio patrimonio y de los incrementos o disminuciones del resultado del ejercicio que se logren en el desarrollo de sus actividades.

POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO

El DIF Tulum no cuenta con inversiones u otros rubros con moneda extranjera, por lo que esta nota no aplica.

REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

THE STATE OF THE S









Los porcentajes de depreciación y amortización de los bienes inmuebles, muebles e intangibles fueron aprobados mediante el Acta de la Primera Sesión Ordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, celebrada el 19 de diciembre de 2013 y son los siguientes:

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual		
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO				
1.2.3.2	Viviendas	50	2		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	15	6.6		
1.2.3.4	Infraestructura	25	4		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5		
1.2.4	BIENES MUEBLES				
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración				
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	5	20		
	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	5	20		
	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3		
	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	5	20		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo				
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3		
	Aparatos Deportivos	5	20		
	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3		
	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	5	20		
COLUMN TO SERVICE STREET, STRE	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio				
ENGINEERING CONTRACTOR	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20		
	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20		
1.2.4.4					
CHARLEST STREET, STREE	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20		
	Carrocerías y Remolques	5	20		
	Equipo Aeroespacial	5	20		
	Equipo Ferroviario	5	20		
	Embarcaciones	5	20		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad	*	*		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas				
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10		
	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	5	20		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	5	20		
	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	5	20		
	Herramientas y Máquinas-Herramienta	5	20		
	Otros Equipos	5	20		
1.2.4.8	Activos Biológicos				

A THE

to

()





Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.4.8.1	Bovinos	5	20
1.2.4.8.2	Porcinos	5	20
1.2.4.8.3	Aves	5	20
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	5	20
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	5	20
1.2.4.8.6	Equinos	5	20
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	5	20
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	5	20
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	5	20



FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS



El DIF Tulum no posee ni maneja fideicomisos o contratos análogos, por lo que esta nota no aplica.

REPORTE DE RECAUDACIÓN



a) Obtención de Ingresos

El DIF Tulum recibe u obtiene principalmente sus recursos como se muestra a continuación.

Conceptos	2020	
Transferencia, asignaciones, subsidios		
y otras ayudas	0	
Ingreso por la venta de bienes y		
servicios.	1,195	





INFORMACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA Y REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

El DIF Tulum no tiene Deuda Pública, por lo que esta nota no aplica.

CALIFICACIÓN OTORGADAS

El DIF Tulum no ha realizado transacciones con entidades bancarias que requieran calificación crediticia.

A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH

PROCESOS DE MEJORA

El DIF Tulum está mejorando sus procesos administrativos y se tiene actualizado el sistema informático de contabilidad gubernamental con la finalidad de hacer más fácil, efectivo y eficiente su funcionamiento, asimismo, ha adoptado e implementado las disposiciones normativas que permiten el registro contable y presupuestal de manera más completa y efectiva, conforme a los lineamientos del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).



INFORMACIÓN POR SEGMENTOS

No se considera necesario revelar la información financiera de manera segmentada debido a que la actividad y operación que realiza el DIF Tulum es única correspondiente a la Actividad.





EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE

El DIF Tulum informa que no hubieron hechos ocurridos después de la fecha de los estados financieros que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

PARTES RELACIONADAS

El DIF Tulum no tiene partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa en sus decisiones financieras y operativas.

RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

Estas Notas forman parte integrante de los Estados Financieros del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, a 31 de diciembre de 2020, bajo protesta de decir verdad declaramos que la información es razonablemente correcta y bajo la responsabilidad y facultad de los funcionarios públicos que los suscriben.

DELIO EDMUNDO MARFIL MANRIQUE DIRECTOR GENERAL GEMALY SARAI MALDONADO CRUZ COORDINADORA ADMINISTRATIVO

CARLOS ALBERTO ESTRADA RAMIREZ
JEFE DE DEPARTAMENTO
CONTABILIDAD